



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

20.10.2025

№ 199

Об организации подготовки к проведению
государственной итоговой аттестации по основным
образовательным программам основного общего и
среднего общего образования в 2026 году

В целях качественной подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовку к проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году в соответствии с планом – графиком основных мероприятий по организации подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов.

2. Утвердить План информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в ГБОУ «СШ № 1 Г.О. МАКЕЕВКА» в 2025 – 2026 учебном году (приложение 1).

3. Утвердить План информационно – разъяс

нительной работы с учащимися 9,11 классов, участниками ГИА 2025-2026 года, и их родителями (законными представителями)(приложение 2).

4. Назначить ответственной за организацию подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году заместителя директора по учебно-воспитательной работе Иващенко С.В.

5. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Иващенко С.В. :

5.1. в срок до 25.10.2025 обеспечить информирование всех категорий участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году.

5.2. до 25.10.2026 года оформить информационные стенды по организации и проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году.

5.3. в срок до 24.06.2026 рассмотреть на родительских собраниях, совещании при директоре результаты государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году.

6. Учителям-предметникам начать работу с обучающимися 9 и 11 классов по подготовке к государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году, используя материалы прошлых лет.

7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебно - воспитательной работе –Иващенко С.В.

8. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор

В.Н. Петрова

С приказом ознакомлены

С.В. Иващенко

Д.В. Власюк

Отправить: в дело - 1

Приложение 1 к приказу от 20.10.2025 № 199
 УТВЕРЖДАЮ:
 Директор
 _____ В.Н. Петрова
 (приказ от 20.10.2025 № 199)

**План информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной
 итоговой аттестации по программам основного общего образования
 в ГБОУ «СШ № 1 Г.О. МАКЕЕВКА»
 в 2025 – 2026 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Работа с участниками ГИА-9			
1.1	Проведение классных часов пор вопросам к ГИА-9 в 2026 году: Общие вопросы подготовки к ГИА в 2026 году: формы проведения ГИА-9; участники ГИА-9, порядок допуска к ГИА; о количестве сдаваемых экзаменов для получения аттестата; о выборе предметов, сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; о досрочном, основном и дополнительном периодах проведения ГИА-9; о совпадении сроков проведения экзаменов; об информационных ресурсах ГИА-9 и телефонах «горячей линии» (школьные, муниципальные, региональные); -об организации качественной подготовки обучающихся к ГИА-9.	2 четверть	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В., кл.руководитель 9 класса Власюк Д.В.
	о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в ИС; о сроках проведения ИС; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС; о возможном удалении: нарушение Порядка при проведении ИС о повторном допуске к ИС в дополнительные сроки в текущем году.	3 четверть	
	Процедура проведения ГИА-9: о допуске обучающихся к ГИА-9; о создании специальных условий для обучающихся с ОВЗ; об организации подвоза участников ГИА-9 в пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ); о видеонаблюдении в ППЭ; о лицах, присутствующих в ППЭ, их полномочиях при взаимодействии с участниками ГИА-9; о правилах поведения во время экзаменов; об основаниях для удаления с экзамена. Сроки и продолжительность экзаменов: о сроках проведения ГИА-9;	4 четверть	

	о продолжительности экзаменов; о разрешенных средствах обучения, используемых на экзамене (уделить особое внимание характеристикам непрограммируемого калькулятора); о перечне запрещенных средств в ППЭ; о завершении экзамена по уважительной причине; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9; о повторном допуске к сдаче ГИА-9 в текущем учебном году в резервные сроки и в дополнительный период; - о праве заменить учебные предметы по выбору для повторного прохождения ГИА в следующем году (для участников, не прошедших ГИА в дополнительный период). Апелляции: об апелляции о нарушении порядка проведения экзамена; об апелляции о несогласии с выставленными баллами; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о получении результатов рассмотрения апелляций.		
1.2.	Ознакомление с официальными источниками информации о проведении ГИА-9 и о работе телефонов «горячей линии»	Октябрь-Ноябрь 2025 года	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В.
1.3	Ознакомление с возможностями использования федеральных информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее ФИПИ) по предметам, портал основного государственного экзамена (далее ОГЭ), информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА	Ноябрь 2025 года	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В.
1.4.	Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА	Октябрь-ноябрь 2025 года	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В., библиотекарь Иванько Н.Г.
1.5	Продвижение информационно-познавательных региональных и муниципальных ресурсов (памятки, социальные сети и др.)	Октябрь 2025 - май 2026 года	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В.
1.6.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися, слабо мотивированными на учебу	Октябрь 2025 - май 2026 года	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В.
1.7	Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2025 года	Октябрь 2025 - май 2026 года	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В., учителя-предметники

1.8	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации среднего профессионального образования	Февраль- апрель 2026	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В
1.9	Беседы о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	Октябрь 2025 - май 2026 года	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В , классный руководитель Власюк Д.В.
1.10	Анкетирование учащихся по вопросам проведения ГИА в 2026 году: о выборе предметов для сдачи ГИА; о психологической готовности к ГИА; об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	Ноябрь 2025, март - апрель 2026	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В , классный руководитель Власюк Д.В.
II. Работа с родителями (законными представителями)			
2.1	Участие родителей учащихся 9 класса в родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам ГИА-9	В течение года по графику МОиМП	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В , классный руководитель Власюк Д.В.
2.2	Участие родителей учащихся 9 класса в муниципальных родительских собраниях: об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2026 году; об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами: мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения в освоении образовательных программ по учебным предметам	Декабрь 2025 апрель 2026	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В , классный руководитель Власюк Д.В.
2.3	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА-9 в 2026 году: Общие вопросы подготовки к ГИА в 2026 году:	2 четверть	Директор Петрова В.Н., Заместитель директора по УВР Иващенко С.В , классный руководитель Власюк Д.В

	Сроки и продолжительность экзаменов: - о сроках проведения ГИА-9; - о продолжительности экзаменов; - о разрешенных средствах обучения, используемых на экзамене (уделить особое внимание характеристикам непрограммируемого калькулятора); - о перечне запрещенных средств в ППЭ; - о завершении экзамена по уважительной причине; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9; - о повторном допуске к сдаче ГИА-9 в текущем учебном году в резервные сроки и п дополнительный период; - о праве заменить учебные предметы по выбору для повторного прохождения ГИА в следующем году (для участников, не прошедших ГИА в дополнительный период). Апелляции: - об апелляции о нарушении порядка проведения экзамена; - об апелляции о несогласии с выставленными баллами; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о получении результатов рассмотрения апелляций.	4 четверть	
2.4	Проведение индивидуальных консультаций, круглых столов, оформление стендов и раздела сайта школы по темам: - о необходимости посещения элективных курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; - о перечнях вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов; - о работе телефонов «горячей линии» ГИА-9; - о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов - об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке к ГИА; - о работе школьной библиотеки по подготовке к ГИА; - о создании условий в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности	Октябрь 2025 - май 2026 года	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В , классный руководитель Власюк Д.В
2.5	Индивидуальные беседы с родителями учащихся, слабо мотивированных на учебу	Октябрь 2025 - май 2026 года	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В , классный руководитель Власюк Д.В
III. Работа по подготовке и проведению ГИА			
3.1	Проведение информационно-разъяснительной	В течение года	Заместитель

	работы с участниками ГИА, родителями (законными представителями), педагогическими работниками (обновление на сайтах и информационных стендах информации) по следующим направлениям: - о работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов; - изменениях в процедуре проведения ГИА в 2026 году; - сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА; - сроки и места проведения ГИА; - сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; - сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; - изменения в КИМ по учебным предметам; - целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; - особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2025 - 2026 учебном году; - о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями; - о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА		директора по УВР Иващенко С.В , классный руководитель Власюк Д.В
--	--	--	--

3.2	Формирование и систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	По мере публикации	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В , классный руководитель Власюк Д.В
3.3	Проведение заседаний школьных методических объединений, учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2026 году, об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2026 года	Не реже 1 раза в четверть	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В , классный руководитель Власюк Д.В
3.4	Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	Октябрь 2025 - май 2026 года	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В.
3.5	Контроль за проведением работы с учащимися, учителями- предметниками по демоверсиям ФИПИ	Декабрь 2025-апрель 2026	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В.
3.7	Анализ результатов информационно-разъяснительной работы, составление справки	Июнь 2026	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В.

IV. Информационное сопровождение информационно-разъяснительной работы

4.1.	Публикация на сайте школы информации для участников ГИА-9, их родителей и лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	По мере необходимости	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В.
4.2.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА-9	Октябрь 2025 – июль 2026	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В.
4.3.	Размещение на общешкольных и предметных стендах информационных плакатов по проведению ГИА-9	По мере публикации	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В., учителя-предметники
V. Организационное сопровождение информационно-разъяснительной работы			
5.1.	Участие в совещаниях и семинарах ответственных по школе за организацию проведения ГИА-9 по вопросам информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9, их родителями (законными представителями)	По графику	Заместитель директора по УВР Иващенко С.В.

Приложение 2 к приказу от 20.10.2025 № 199

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

В.Н. Петрова
(приказ от 20.10.2025 № 199)

План
информационно - разъяснительной работы с учащимися 9,11 классов,
участниками ГИА 2025-2026 года, и их родителями (законными
представителями)

Месяц/дата 2025-2026 учебного года	Выпускники ОУ 2025г.	Выпускники прошлых лет, не получившие аттестаты	Родители (законные представители)
	Вид и тема работы		
Ежемесячно По мере обновления нормативных документов	Размещение на официальном сайте школы нормативно-правовых и иных документов, регламентирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 2025-2026 учебного года в форме ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ		
	Обновление информационного стенда с размещением в том числе информационных плакатов по проведению итогового сочинения (изложения) в 2025 году и другой информации о проведении ГИА в 2026 году		
Октябрь – ноябрь 2025г.	Проведение тренировочных диагностических работах по математике и русскому языку		Уведомление родителей (законных представителей) о результатах МПР и ШДКР по математике и русскому языку
Октябрь 2025г.	Классный час (11 класс) на тему: «Итоговое сочинение как допуск к ЕГЭ»; -Тематические направления; -Сроки экзамена; -Стратегия и технология подготовки к итоговому сочинению; -Психологическая подготовка к экзамену	Проведение собраний выпускников и родителей (законных представителей), «Итоговое сочинение как допуск к ЕГЭ»: 1.Сроки экзамена; 2.Психологическая подготовка к экзамену	

	-место, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА -порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА ; -выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике базового и профильного уровней; -перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; -условия допуска к ГИА в резервные дни;
	- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; - оказание психологической помощи при необходимости. - ознакомление с официальными источниками информации (сайт https://gas.kubannet.ru/) - об особенностях КИМ ЕГЭ и ОГЭ 2026 года (сайт ФГБНУ «ФИПИ»)
по плану ВШК	Контроль работы учителей по подготовке обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ по предметам, подготовка распорядительных документов по образовательной организации.
Сентябрь-ноябрь 2025г.	Организация и проведение консультаций по подготовке к итоговому сочинению в декабре 2025 года в 11 классе.
Ноябрь - декабрь 2025г.	Размещение на официальном сайте школы нормативно- правовых и иных документов, регламентирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников в 2026 году: - о сроках и местах регистрации заявлений участников государственной итоговой аттестации на сдачу экзаменов; -о сроках и местах проведения государственной итоговой аттестации; -о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации; - о сроках и режиме работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся на территории муниципального образования области; -о сроках, порядке ознакомления участников государственной итоговой аттестации с результатами экзаменов; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; - о сроках и местах регистрации заявлений на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей и другие документы

Декабрь 2025г.	Классные часы в 9,11 собраний классах по проведения ЕГЭ, представителей) аттестации	Проведение собраний порядку выпускников родителей (законных ОГЭ, предметов государственной	Проведение выпускников и ГВЭ, по выбору итоговой
	Примерное содержание информационно-разъяснительной работы (примерные темы для проведения встреч с родителями (законными представителями), выпускниками организаций): ознакомление с официальными источниками информации ГИА 2026 Министерство образования и науки; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и другими нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующими подготовку и проведение ГИА; - о графике внесения сведений в региональную информационную систему;		
	- о выборе предметов; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; -о сроках и месте подачи заявления для участия в ЕГЭ, ОГЭ и о выборе предметов; - об этапах проведения ЕГЭ, ОГЭ, о расписании сдачи ЕГЭ, ОГЭ и возможности использовать на экзаменах разрешенные дополнительные устройства и материалы, а также о порядке регистрации на сдачу экзаменов в дополнительный период, в резервные дни досрочного, основного и дополнительного периодов; - об особенностях проведения ЕГЭ, ОГЭ в 2026 году; -о порядке подачи и рассмотрения апелляций по процедуре проведения ЕГЭ, ОГЭ и по результатам ЕГЭ и ОГЭ; - об особенностях подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья; - о правилах заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ (для классных часов); -о правилах поведения во время сдачи экзаменов и об административной ответственности за нарушение порядка проведения государственной итоговой аттестации; - о сроках и порядке ознакомления участников ЕГЭ, ОГЭ со способами получения результатов. О сроке действия результатов ЕГЭ; - об особенностях КИМ ЕГЭ, ОГЭ 2026 года.		
Ноябрь - декабрь 2025 Апрель 2026 г.	Организация диагностического тестирования по выбранным предметам на школьном уровне		Уведомление родителей (законных представителей) о результатах ШДКР по выбранным предметам

Март 2026 г.	Организация регионального, муниципального и школьного диагностического тестирования по русскому языку и математике		Уведомление родителей (законных представителей) о результатах РСОКО, МПР, ШДКР по русскому языку и математике
Январь 2026 г.	Разработка опросных листов для анализа информированности участников ЕГЭ об особенностях проведения ЕГЭ, ОГЭ в 2026 г.	Разработка опросных листов для анализа информированности родителей (законных представителей) об особенностях проведения ЕГЭ, ОГЭ в 2026 году	
	Проведение индивидуальных консультаций для всех категорий участников ЕГЭ, ОГЭ	Оформление согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных участников ЕГЭ, ОГЭ	
Январь 2026	Классные часы для выпускников 11 класса на тему: «Основные положения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в том числе срокам подачи заявлений на участие в ЕГЭ и внесению изменений в перечень заявленных предметов»	Классные часы для выпускников прошлых лет, не получивших аттестаты на тему: «Основные положения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в том числе срокам подачи заявлений на участие в ЕГЭ и внесению изменений в перечень заявленных предметов»	Родительское собрание на тему: «Основные положения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в том числе срокам подачи заявлений на участие в ЕГЭ и внесению изменений в перечень заявленных предметов»
Февраль 2026 г.	Разработка рекомендаций по оказанию психологической помощи участникам ГИА	Разработка рекомендаций по оказанию психологической помощи родителям (законным представителям) участников ЕГЭ, ОГЭ 2026 года	
	Проведение индивидуальных консультаций.	Разработка памяток для родителей, в которых содержатся основные сведения об участии в	

		ЕГЭ, ОГЭ их ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ и т.д.	
Февраль 2026 г.	Классные часы для выпускников 9 класса на тему: «Основные положения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в том числе срокам подачи заявлений на участие в ОГЭ и внесению изменений в перечень заявленных предметов».		Родительское собрание на тему: «Основные положения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в том числе срокам подачи заявлений на участие в ОГЭ и внесению изменений в перечень заявленных предметов».
До 1 февраля и 1 марта 2026 г.	Разработка памяток для обучающихся 9,11 класса, в которых содержатся основные	Разработка памяток для выпускников прошлых лет, в которых содержатся основные сведения об	Разработка памяток для родителей, в которых содержатся основные сведения об участии в ГИА
	сведения об участии в ГИА, в том числе заявленные ими предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ и т.д.	участии в ГИА, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ и т.д.	Их ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ и т.д.
Март-май 2026 г.	Классные часы в 9,11 классах на тему: «Рекомендации психолога по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ»	Классные часы для выпускников прошлых лет, на тему: «Рекомендации психолога по подготовке к ГИА»	Родительские собрания для выпускников 9,11 класса на тему: «Психологическое сопровождение обучающегося в период подготовки и сдачи ЕГЭ, ОГЭ»
	Проведение индивидуальных консультаций для всех категорий участников ГИА-9,11, работа с открытым банком заданий (по графику не реже 1 раза в неделю)		

Классные часы для Проведение собраний выпускников и выпускников 9,11 родителей (законных представителей). класса <u>Примерная</u> Примерная повестка дня: <u>повестка дня</u>: - о порядке окончания учебного года; -о порядке - об организации приема и рассмотрения окончания учебного апелляций по результатам ЕГЭ; - года; - о правилах приема в ВУЗы и ССУЗы; -об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ЕГЭ ; - - о правилах приема в ВУЗы и ССУЗы;
